工程实施规范

# 项目总体实施流程

**项目实施流程图**

环境搭建

核对数据

设备交接

验 收

到达现场

培训

数据割接

测试及试运行

实施阶段

编制项目任务书

建立项目组

启动会

项目启动

进度计划

数据分析

材料准备

准备阶段

需求调研报告

现场调研

跟踪服务

验收报告

质量管理

技术培训

项目移交及售后

售后

验收报告

项目资料移交

# 工程实施规范

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工程实施规范监督记录 | | | |
| 项目组名称：汉姆博格通信 | | | |
| 项目流程 | 实施规范 | 是否合规 | 备注 |
| 启动阶段 | 成立项目组：任命项目经理，指定项目目标，指定项目组成员，明确成员各自的职责和任务 | 是 |  |
| 制定《项目总体计划》：《项目总体计划》是项目文件的集合，随着项目信息不断丰富和不断变更，内容包括：项目描述、沟通管理计划、质量管理计划、项目实施计划等 | 是 |  |
| 项目启动会：项目组宣布项目实施正式开始的会议，包括实施时间等事宜沟通 | 是 |  |
| 需求调研 | 编制需求调查计划 | 是 |  |
| 进行需求调查 | 是 |  |
| 编制需求分析报告 | 是 |  |
| 准备阶段 | 编制及签署项目进度计划，资料收集准备，数据分析 | 是 |  |
| 实施阶段 | 入驻现场：设备交接，软硬件环境搭建 | 是 |  |
| 培训：技术交底，质量管理 | 是 |  |
| 数据割接 | 是 |  |
| 测试及试运行 | 是 |  |
| 验收 | 是 |  |
| 项目移交及售后 | 项目实施完成和验收结束后，项目经理提交所有项目资料，并由售后人员进行技术支持 | 是 |  |
| 责任人人签字：张瑶 | | | |
|